

# 入居審査申込書(法人用)

物件名	号室	契約希望日 年 月 日	入居希望日 年 月 日	
物件所在地	仲介手数料		円(税込)	
賃料	円	管理費	円	
礼金	ヶ月	敷金	ヶ月	
更新料	新賃料の	ヶ月分		
駐車場名	賃料	円	車種	
			ナンバープレート	
借主	(フリガナ) 商号	住所		
	TEL	FAX	代表者名	
	設立	年 月	資本金	従業員数
	年商	業種	株式	上場 ・ 非上場
	担当者	担当部署	TEL	
	書類送付先		FAX	
入居者名	(フリガナ) 氏名	現住所		
	電話	携帯	生年月日 年 月 日( 歳)	
	勤務先	名称	所在地	
		電話	勤続年数	年 ヶ月 年収(額面)
	所属	役職	他収入 無・有(約 円/年)	
同居家族	氏名	続柄	生年月日	
			年齢	
			勤務先名または在学先名	
			年収	
連帯保証人・緊急連絡先	(フリガナ) 氏名	続柄	現住所	
	電話	携帯	生年月日 年 月 日( 歳)	
	勤務先または在学先	名称	所在地	
		電話	勤続年数	年 ヶ月 年収(額面)
	業種	所属	他収入 無・有(約 円/年)	

## ■ 管理会社(書類送付先)

トラスト不動産株式会社  
 〒167-0042 東京都杉並区西荻北2丁目3-9 ken's西荻北ビル3F  
 TEL: 03-5310-2103 FAX: 03-3399-2107 MAIL: info@tokyotrust.co.jp

## ■ 申込みにあたり下記事項を確認下さい。

- ①審査によっては保証会社のご利用をお願いする場合がございます。  
保証会社の初回保証料などについては図面または弊社までご連絡下さい。
- ②下記、提必要書類の提出可否をご確認頂き、チェックして下さい。
- ③駆けつけ賃貸365の加入は原則必須となります。法人様に費用をご負担頂けない場合は、ご入居者様に費用を負担しご加入をして頂きます。
- ④火災保険は包括での加入の場合、保険証券の写しをご提出頂きます。

## ■ 必要書類

< 審査時 >

法人謄本、決算書直近1期分(貸借対照表・損益計算書・販管費)  
 入居者顔写真付身分証(運転免許証、パスポート、マイナンバーカード等)

< 契約時 >

法人印鑑証明書、代表者顔写真付身分証、同居者全員の顔写真付身分証、同居者全員の住民票、保証人確約書、保証人印鑑証明書

※公的な書類は、発行から3ヶ月以内の原本となります。

顔写真付身分証明書は、カラーでファーストコピーをお願い致します。

## 【個人情報保護法に基づく利用目的通知】

本申込書にご記入頂いた個人情報は、入居申込に対する結果の連絡等の他、信用情報機関に対する信用照会及び審査の為に利用致します。  
 また、審査完了後に行う契約締結業務の履行の為に利用致します。  
 尚、ご提供頂いた個人情報につきましては、当社にて適切に管理致します。

※本申込書に記入の内容に相違はございません。もし相違のあった場合、直ちに契約は解除となり一切の権利を放棄する事を承諾致します。  
 尚、審査の結果、契約不可になった場合やその理由の開示が無かったとしても、異議申立て致しません。その証として下記に記名、押印し、本証をご提出致します。

\_\_\_\_\_年 月 日

法人名

印